

Утвърдил:

/Галя Ахмакова - Директор/

ЗАПОВЕД № 354/15.09.2017Г.

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА ЗА ПЕРИОДА 2016–2020 ГОДИНА

Актуализирана през учебната 2017/2018Г., на ПС№1/15.09.2017Г.

Стратегията определя актуалните цели за четири годишен период от развитието на детска градина „Щастливо детство“ гр. Ветово, начините за реализирането ѝ, както и очакваните резултати. Тя се основава на принципите и насоките от ЗПУО, приоритети на МОН и на РУО на МОН гр. Русе, на Общинската стратегия за развитието на образованието в общината и на спецификата на детската градина както и на текущи и нови национални стратегии на Република България – тази за интегриране на ромите (2013-2020г.), на проекти и програми на ЕС през периода 2016-2020г.

ВЪВЕДЕНИЕ

Стратегията е система от педагогически идеи и поредица от действия, които водят до нови състояния в зависимост от актуалните и бъдещите потребности на ДГ „Щастливо детство” гр. Ветово. Тя се опира на миналия положителен опит, начертава бъдещи действия по посока на очаквания резултат, търси вътрешни ресурси и потенциални възможности. Определя условията и характера на дейностите, очертава вероятните трудности, установява принципите на ръководство.

Стратегията се опира на съвкупността от взаимосвързаните мисия, визия, ценности, дейности, цел и подцели.

I. МИСИЯ

Мисията определя приоритетите на детската градина и съдържа информация за най-важните аспекти и бъдещи ориентации на педагогическата работа. Тя определя какви дейности ще се предприемат през идните четири години за да се предложи качествено обучение от високо квалифицирани педагогически кадри, да се дава равен достъп до обучение на всяко дете и да се приобщат родителите на децата към живота на детското заведение.

Мисията на ДГ – гр. Ветово е:

- да подкрепя и развива потенциалните възможности на всяко дете;
- да създава благоприятна, позитивна и разнообразна среда за неговото развитие;
- да мотивира учителите да реализират в най-висока степен уменията си;
- да стимулира и убеждава родителите и обществеността, че детската градина е значима и необходима среда за пълноценното развитие на детето от предучилищна възраст;
- да подготви всяко дете за училище, като целенасочено се работи по проблемите на приемственост между детска градина и училище като достойно изпълни задачата си на първи етап от образователната система;
- да се отдели необходимото внимание на децата със СОП, както по отношение на МТБ, така и с обезпечаване на квалифициран и добре подготвен педагогически и помощно обслужващ персонал;

II. ВИЗИЯ

Визията е реалистична и средносрочна картина на настоящето и бъдещето на детската градина.

Тя отразява непрекъснатост на промяната, вземайки под внимание мнението на участниците в две групи въпроси.

Първа – очертаващи смисъла на процеса:

- Как работим със заобикалящата ни общност?
- Какво изпитваме един спрямо друг в хода на общата работа?
- Как ще направим детската градина желано място за всекиго?
- Как ще измерваме успехите?

Втора – показващи развитието на самия процес:

- Каква философия споделя детската градина?
- Какъв ще бъде приносът на всеки?
- Каква репутация да има детската градина?

В този смисъл настоящата стратегия е ориентирана към следната визия:

ДГ „Щастливо детство” да бъде:

- **Място**, където детето се чувства щастливо, защитено, разбирано и подкрепяно. Място където дори и децата със СОП се чувстват обичани и добре обгрижени.
- **Предпочитана среда** за 2–6-годишните деца, където се гарантира тяхното умствено, емоционално, социално, личностно и здравно-физическо развитие.
- **Център** за родители, търсещи и намиращи подкрепа, съгласие, сътрудничество, педагогическа информация.
- **Средище** на хора, които обичат децата и професиите си, поддържат квалификацията си на съвременен равнище, стремят се към висока професионална реализация и са удовлетворени от работата си.

III. ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА

Изграждане на иновационна образователна среда за достъп и равен шанс за предучилищно възпитание на децата от всички 5 етноса в населеното място, но и на децата със СОП.

Оптимизиране на възможностите на детското заведение да се превърне в център за образователна, културна и социална дейност не само като краен продукт, но като атмосфера, дух и начин на мислене за осъществяване на многостранни инициативи.

Подцели:

1. Да се създават условия за трупане на иновационен опит в детската градина като се изгражда гъвкава квалификационна система и това да е крачка напред за повишаване качеството на работа в цялата градина – ориентация към успех.

2. Педагогическата работа на детската градина с помощта на методическо обединение и екипи за иновационни практики да доведе и до превръщане ѝ в методически център за иновационни практики където силни страни на ДГ – гр. Ветово са екипи познаващи и ползващи иновативните технологии и предоставени техники.

3. Създаване на условия и възможности за избор и включване в значими дейности, адресирани към индивидуалните потребности: на децата - кътове, материална база, дейности, ЦРИ и на педагозите – модерна и иновативна работна среда за работа и изява.

4. Инициране на нов стил на управление за търсене и намиране на „образователни ниши“, за приспособяване на детската градина към постоянно изменящата се среда; за стимулиране адекватната реакция на семейството, като основен фактор за усвояване на знания и умения от децата.

5. Интегриране на децата със специални образователни потребности и на „нестандартните деца“.

6. Активизиране работата на родителската общност и НПО по отношение обогатяване на МТБ и /или обогатяване духовния живот на децата – включване в проекти, срещи с театрални постановки, образователни извънзащитни мероприятия и др. инициативи.

7. Откриване форми и начини за външно подпомагане дейността на детското заведение във финансов и методически аспект чрез външни донори и проекти на национално и европейско ниво.

8. Подобряване и модернизиране на МТБаза с нови и иновативни техники и технологии, касаещи образователната работа с децата, но и условията на труд на персонала.

IV. ЦЕННОСТИ И РЪКОВОДНИ ПРИНЦИПИ НА СТРАТЕГИЯТА

1. Хуманизиране и демократизиране дейността на детската градина и поставяне на детето в центъра на педагогическите взаимодействия.
2. Реализиране на ценностите и принципите на педагогиката на толерантността и ненасилието.
3. Позитивното възпитание да бъде в основата на педагогическото взаимодействие.
4. Внедряване на съвременен мениджмънт и маркетинг съобразно новите потребности, изисквания и тенденции в контекста на Европейското образователно пространство.
5. Създаване условия за квалификационна дейност на педагогическата колегия, основаваща се на поддържащото образование – *образование през целия живот*.
6. Създаване условия за квалификационна дейност на непедagogическите кадри – административен и помощен- *хигиена на труд*.
7. Подкрепа на децата и техните семейства – *педагогика на сътрудничеството*.

V. ЕТАПИ ПРИ РАЗРАБОТВАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА

1. Анализ на състоянието на детската градина и външната среда

1.1. Деца

В ДГ „Щастливо детство „ гр. Ветово се приемат деца на възраст 2–6 години, по желание на родителите (съгласно ЗПУО), като групите се оформят по реда на подадените молби и правилата за прием, посочени в Наредба на ОбС - Ветово. Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ и дискриминиращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България.

Силни страни	Затрудняващи моменти:
<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Болишинството от децата са физически и психически здрави и правилно развити.</i> 2. <i>Няма силен демографски срив и липсата на деца не е пагубна.</i> 3. <i>Осъществена е приемственост детска градина–училище.</i> 4. <i>Нормативната база на национално ниво по здравно обслужване и здравна профилактика са ясно изградени.</i> 5. <i>Подсигурени са условия и материали за деца със СОП, както и ресурсно подпомагане с ресурсен учител.</i> 6. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Допускане на посещаемост под определената норма, което предполага по-голямо напрежение и невъзможност за работа в одобрен брой групи – преливане на една две групи в една през учебната година.</i> 2. <i>Липса на адекватна родителска активност – нередовно посещаване на ДГ от страна на приетите деца.</i> 3. <i>Вероятност за изтичането на деца от 3-та и 4-та възрастова група вследствие възможността подготви телните групи да се организират и в училище – субективни и непостоянни политики на ръководството на СОУ – гр. Ветово.</i> 4. <i>Нарастване броя на децата с неадаптирано и социално неприемливо поведение, отхвърлящи традиционни педагогически въздействия.</i> 5. <i>Лоца политика на ниво община по обезпечаване със здравни кадри.</i>
<p>Вътрешен потенциал:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Разчитане на творческия заряд, изобретателност, любознателност и висока сензитивност на деца и персонал.</i> 2. <i>Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата.</i> 3. <i>Туширане напрежението, тревожността и агресивните прояви.</i> 4. <i>Диагностициране на изоставането в развитието и създаване на адекватни условия за индивидуално прогресивно развитие.</i> 	

5. Натрупване и усъвършенстване на знания и умения от страна на педагогическите кадри в работата със семейството, но и с деца в смесени групи.
6. Премахване на негативното отношение у деца и родители към „различния“ до него – работа в мултиетническа среда.
7. Използване на усвоените знания за работа с деца билингви – използване на различни инициативи и творчески подход.
8. Усигуряване на ресурсен учител за работа с деца със СОП.
9. МТБ е приспособена с условия за достъп на деца със затруднения в придвижването.
10. Педагогическите специалисти са обучени за работа по проекти.
11. Добро оборудване със съвременни технически средства и преминали форми на обучение с интерактивни технологии.

1.2. Кадрови ресурси

Брой на педагогическия персонал – 12 ПС и 2 м.с. Нужни са 3 м.с.

Възрастов състав – широко спектърен, но плавно застаряващ.

Образование на педагогическия персонал – изискуемото по нормативни документи на МОН.

Професионално квалификационна структура – от колегията 2 души са с 5-то ПКС;

От педагогическия персонал – има ПС с втора специалност - НУП.

В детското заведение няма главен учител, но има новоназначен зам. Директор по учебната дейност.

Има променящ се брой старши учители и учители. Има затруднения с намиране и назначаване на дипломирани и в работоспособна възраст педагогически специалисти.

В ДГ – гр. Ветово се работи върху повишаване на квалификацията на ПС системно и по изискването по ДОС.

Ръководството се стреми да подпомага работата с допълнителен персонал като: ресурсен учител, ПОП по временна заетост или чрез проекти през БТ – гр. Ветово и др.

В двете сгради работят две, вместо три медицински сестри, които са с работодател Кмета на общината, но са на пряко подчинение на Директора на ОДЗ. Две от тях би трябвало да обгрижват децата от яслената група, а третата да е кабинетна сестра, но вече втора учебна година ДГ изнемогва и работи с 2 медицински лица. Директора колкото може компенсира липсата, но въпреки многото докладни и устни доклади пред Кмета на общината – движение по решаване на проблема – няма!

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Наличие на финансови условия за материално стимулиране на учителите, прилагащи нетрадиционни или допълнителни педагогически дейности чрез Национална програма за диференцирано заплащане, делегиран бюджет и Вътрешни правила. 2. Наличие на възможности за вътрешно финансиране на текуща педагогическа квалификация чрез ДД от делегирания бюджет. 3. Наличие на МО. 4. Утвърдена екипност на различни равнища. 5. Опити и желания за работата по проекти на общината, МОН и ЕП. 6. Изградени умения за работа със съвременни иновативни технологии. 7. Умения за презентиране и популяризиране на 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Недостатъчна мотивация за придобиване и повишаване на ПКС от педагозите. 2. Липса на методист педагог и м.с. за целенасочена педагогическа работа с децата от яслената група. 3. Липса на охрана на сградата и двора, което е причина за рушене на редица придобивки. 4. Застаряване на персонала. 5. Липса на технологично време по навлизането и изработването на документацията по новата нормативна уредба и началото на уч. 16/17г.

<p><i>собствен опит.</i></p> <p>8. <i>Участие на представители на педагогическата колегия в подбора на помощен персонал.</i></p> <p>9. <i>Осигурени здравна профилактика и мониторинг на работното място от лицензирана фирма и целенасочена работа по ЗЗБУТ.</i></p> <p>Вътрешен потенциал:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Цялостно финансиране на курсове за ПС и увеличена сума за целта. • Мотивиране на учителите да овладяват умения по иновативни технологии. • Популяризиране и внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката на цялата градина чрез вътрешно квалификационна дейност. • Придобитите умения и знания от курсове да се пренасят на практика в ОВРабота с децата. 	

1.3. Възпитателно-образователен процес

Той е пряко обвързан с:

Наличие на Програмна система, документация и помагала за учителя.

Наличие на индивидуални материали за всяко дете от всички възрастови групи.

Изпълнение на държавните образователни изисквания.

Прилагане на педагогически подходи, осигуряващи комфорта на децата.

Подсигуряване на съвременни интерактивни технологии при преподаване на образователният материал.

Процесът на предучилищното образование е подчинен на прилагането на програмна система като част от стратегията за развитието на детската градина, която извършва задължително предучилищно образование, и която съответства на изискванията на държавния образователен стандарт за предучилищно образование.

Програмната система е цялостна концепция за развитието на детето с подходи и форми на педагогическо взаимодействие, подчинени на общата цел.

Водещите Подходи в ДГ „Щастливо детство“ са:

1. Демократичен подход в:

1.1. управлението на ДГ касаещ взаимоотношението между дете – учител-родител-ръководител-експерт община/ РУО

1.2. във взаимоотношенията дете-учител-родител

2. Личностен и индивидуален подход към всяко дете.

3. Игрови подходи - различните видове игри / ролеви, дидактични, музикални, конструктивни и др/.

4. Подхода „Днес“

- ПС да има сетивата да види какви са децата в действителност ДНЕС.

- ПС да види какви са техните нужди ДНЕС.

- ПС да говори за техните емоции ДНЕС.

- ПС да търси пътища за осъществяване на потребностите им ДНЕС.

- ПС да пренебрегне при нужда целите, които са поставени за годината, а да гледа детето – как се чувства и какво се случва ДНЕС с него при видима невъзможност да бъде адекватно в работния процес.

В Детските градини „Щастливо детство“ и „Хр. Ботев“ има сборни групи както от 5 и 6 годишни деца, така и в по-малките възрастови групи, които използват **Програмните системи Приказни пътечки и Здравей, училище!** и те са предназначени за деца от три до седем годишна възраст.

Програмната система представлява цялостна концепция и създава условия за придобиване на компетентности по всички образователни направления в съответствие със Закона за предучилищното и училищното образование, който е в сила от 01.08.2016г., Наредба № 5 от 2016 г. и Държавните образователни стандарти от 2016 г. От 2017/18 уч. година тя е обособена като отделен документ, извън Стратегията.

1.4. Учебно-техническа и материална база

Достатъчен сграден фонд, специално проектиран и построен за детска градина състоящ се от: спални, занимални, кабинета за директора и Администрацията, методически кабинет, дворни площадки, съоръжения, физкултурни салони, здравен кабинет, кухня – майка и разливочна в ДГ с адрес на ул. „Хр. Ботев“ №2 и др.

Доста и съвременни УТС, подпомагачи педагогическия процес – компютри, принтери, копирни машини, DVD, касетофони, тонколони с флаш памет, компютърни системи за преподаване на учебен материал с ел. носител, използване на интернет, мултимедия и др. технологии в процеса на учене и забавление и др.

Достатъчен библиотечен фонд – периодичен печат, помощна литература, утвърдени помагала и др.

Добре оборудвани дворове за дейности на открито – дворни уреди, еко беседки, открит басейн/ спортно площадка за игра с топка и т.н.

Набавени уреди и технически средства за подобряване на условията на труд и обучение – съдомиялни машини, климатици, щори за всички прозорци в централен корпус, парни котли с автоматизирано управление, агрегат за ток към котела за течно голиво, автоматика към котела за твърдо гориво, изградена преградна стена между котела за твърдо гориво и помещението с простири, подновена ограда на склада за твърдо гориво, изградено видео наблюдение в двете сгради и дворове и др.

Изградени и подновени помещения за административният персонал – ново оборудване, стая за архив, нови шкафове на спално бельо в пералното помещение и др.

Системно закупуване на играчки за СРИ и за Физическа култура – по ПМС № 129 за ФК и спор.

Изцяло отремонтирана сграда на ДГ намираща се на ул. „Хр. Ботев“ №2 с обособени отделни стаи за занималня и спалня с окачени тавани и изцяло ново обзавеждане на сградата.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Обособени помещения за всяка група. 2. Игрови площадки на двора за всяка група с необходимите съоръжения и уреди. 3. Достатъчно количество технически средства, необходими за педагогическия процес – компютри, музикална техника за всяка група, интернет, копирна машина и др. 4. Собствени отоплителни системи. 5. Обособени помещения за всяка група персонал – административен, медицински, ПОП, ПС. 	<p><i>Липса на годно МПС за разнос на продукти и храна от кухнята майка заради дългогодишна липса на приет Бюджет на общината.</i></p>
<p>Вътрешен потенциал:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Търсене на възможности за включване на нови спонсори в различните дейности. • Мотивиране на родителите на децата за собствен труд и принос към обновяване на МТБ. • Включване в общинската програма за ремонти и реконструкции. 	

- Участия в публично-частни партньорства.
- Кандидатстване по национални и европейски фондове и програми и проекти.

1.5. Финансиране

Финансирането на детската градина е смесено – от държавата и от общината. Заплатите на персонала, част от издръжката на 5 и 6 годишни деца и техните помагала се осигуряват от фонд „Държавни дейности“. Издръжката на останалите възрастови групи се осигурява от общината.

От 2009 г. детската градина е на делегиран бюджет.

Заплатите на учителите са обвързани с национални програми – диференцирано заплащане, кариерно развитие, външно оценяване, вътрешни правила и др.

Съществуват други, алтернативни допускани от Закона за ПУО, за финансиране от проекти, дарения и спонсорство.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Делегиран бюджет, управляван от директора, по приоритетите на градината. 2. Целеви средства от ДД и МД за: <ul style="list-style-type: none"> - помагала за ПГ в ДГ. -допълнителни закуски за ПГ в ДГ. -пътни разходи на ПС. -по ПМС № 129 за ФК -големи и скъпи ремонтни дейности по сграден фонд. 5. Привличане на дарения от фирми и родители. 6. Приходи от собствена дейност – , благотворителни базари, концерти и др. 7. Функционираща и действаща комисия по отчет и контрол на даренията. 8. Наличие на вътрешни правила за труд и работна заплата. 9. Въведена системата за финансово управление и контрол. 10. Участие в Проекти, финансирани на национално и европейско ниво като: Училищен плод, Закуска и Чаша чай/мляко, Шанс за работа 2015, 2016г., За работа на трайно безработни чрез БТ-гр. Ветово, за интегриране на ромски деца и др. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Липса на средства за заместници при отсъствие на титулярите през летните месеци – пл. год. отпуск на ПС. 2. Ниска активност на родителите за участие в благоустройството и обогатяването на материалната база. 3. Слаба държавна политика за облекчаване на дарителите.
<p>Вътрешен потенциал:</p> <ul style="list-style-type: none"> • силна воля на ръководството да води ДГ към просперитет • Желание у ДУ за стимулиране на родителите към спомоществователство. • Кандидатстване за включване в различни проекти и програми. 	

1.6. Външни фактори

1.6.1. Семейна общност и родителите на децата .

Предвид сложната социална среда, в която се работи фактора семейство е от особена важност. В населеното място има 5 етноса и всички те се срещат в ДГ – гр. Ветово. Работата с 95% деца билингви и с особената семейна среда на всички етноси допълнително поднася изненади и затруднения на персонала. Необходимо е да се отчита

на национално ниво разликата при работа с деца билингви и особено когато това са деца от робски произход.

1.6.2. Връзки с неправителствени организации.

Предвид огромният брой на социално слаби семейства и техните деца, които са възпитаници на детското заведение е от огромно значение работата и помощта, която могат да оказват НПО, с които се търси непрестанно контакт още от началото на 2010г. В населеното място има такива НПО, но те не са отворени за работа с детското заведение, а търсят източници за собствени доходи. Не е техен приоритет да помагат на ДГ или да мотивират родителите да носят редовно децата си на ДГ. В новият ЗПУО се възлагат големи надежди за промяна, а погледа на ръководството и ПС също е насочен в тази посока.

1.6.3. Общински структури и културни институции.

Работата с читалището, СУ „В. Левски“, детските заведения от община Ветово и други учебни заведения, партньорство с БРТИМ – гр. Русе и др. са в основата на връзките на ДГ с външни фактори и институции.

Активно се работи и с различни ЦПО, ДСП, БТ, висши учебни заведения и др. институции при организиране на квалификационни курсове, при кандидатстване и работа по проекти, при провеждане на разяснителни кампании и др. инициативи.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Наличие на допълнителни /нематериални/ за спонсорите инициативи на детската градината – поздравителни и благодарствени картички, пана, програми и др. 2. Включване на родителите в прекия образователно-възпитателен процес- с участие. 3. Установени традиции в приемствеността с училище. 4. Създадени ползотворни връзки с обществени организации и институции: читалища, НПО, Куклен театър и др. 5. Установена традиция за изява на общоградиниски мероприятия, насочено към родители, общественост и спонсори. 6. Създадени трайни връзки за обмяна на опит с водещи детски градини в системата и др. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Налични са инициативи от страна на ДУ, но има недостатъчно желание за включването на родителите в образователни програми на детската градина. 2. Липса на законови форми за разходване на средства за финансиране на много от инициативите с родители – кръгли маси, обучителни сбирки, седянки и др. 3. Незаинтересованост от страна на родителите при мероприятия като „Ден на отворените врати“.
<p>Вътрешен потенциал:</p> <ul style="list-style-type: none"> • На базата на досегашен опит може да се създадат нов тип отношения на сътрудничество със семейството чрез нетрадиционни форми: обособяване на библиотека за родителите, клуб на родителя, училище за родители, консултации на родители с психолог, логопед и др. специалисти по проблеми в развитието на техните деца и т.н. • Доразвиване и обогатяване на създадената система за външна изява на деца и учители. • Издаване на книжка, детски вестник, брошура с творчество на деца и учители, диск. • Създаване система за обмен на информация със семейството, детските ясли и училището. 	

2. Идентификация на проблемите

2.1. Общи проблеми:

- Неэффективност на държавна политика за задължаване на родителите на 5 и 6 годишните деца да посещават детска градина до момента на приемане на ПМС № 373/05.07.2017г.

- Неправилно разходване на детските добавки – те са в полза на родителя, а не служат за подобряване на неговата грамотност.
- Прекомерна натовареност на педагогическият и административен персонал в документация, което демотивира и затормозява, намалява ефективността в работата с децата.
- Постоянно променяща се нормативна уредба в системата на образованието.

2.2. Специфични проблеми:

- Увеличаващи се прояви на агресивни нагласи в предучилищна възраст.
- Затруднена идентификация на нестандартните деца и липса на адекватна корекционна дейност поради фиктивно участие на специалистите от РЦППП.
- Проблеми с родителите – неразбиране целите на детското заведение, разминаване на критериите за развитие на децата, свръхпретенции, нежелание да оказват помощ и подкрепа на ДГ и др.
- Липса на желаещи ПС да работят в населеното място – труден преход до ДГ, труден район – над 90% билигви, особено т.н. бургуджии

VI. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

1. Административно-управленска дейност

1.1. Търсене на нови контакти с институти, фондации и организации за подпомагане дейността на детското заведение.

1.2. Системна работа на сайт на ДГ.

1.3. Участие в проекти и програми (общински, регионални, национални, международни).

1.4. Популяризиране на постижения на деца и учители:

– участие чрез статии за дейността на ОДЗ в местен вестник;

– създаване на информационна банка в детското заведение – табла, стикери и др.

1.5. Стимулиране и мотивиране изяви на деца и учители.

1.6. Търсене на допълнителни средства за финансиране на дейностите.

2. Образователно-възпитателна дейност

2.1. Създаване на проекти, съвместно с НПО за използването на куклата и кукления театър в педагогическата дейност в детската градина.

2.2. Използване на съвременни методи и подходи за развитие – нови технически средства и материали, интерактивни методи, компютърни програми и др.

2.3. Усъвършенстване системата на диагностиката.

2.4. Усъвършенстване процесите на планиране, организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес в съответствие с новия ЗПУО.

2.5. Въвеждане на нетрадиционни, интерактивни техники за „нестандартните“ деца.

2.6. Оформяне на по-богати центрове по интереси – обогатявани от родителите:

– за децата – рисуване, приложни техники и др.;

– за родителите – „училище за родители“.

2.7. Извършване на ГЗЕИО целогодишно, във всички възрастови групи, интегрирано в обучението по всички образователни направления в основните и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие, в празници, развлечения, организирани в ДГ.

2.8. Създаване на Постоянно действащ екип от педагогически специалисти – по 1 от група, работещи целенасочено при разработването на годишен план за дейността на ДГ и тематичните разпределения на групата по включване в тях на институционалните политики за подкрепа на ГЗЕИО, съгласно чл. 19, ал.1 от Наредба 13а за ГЗЕИО.

2.9. Предоставяне на възможност Съгласно чл.14, ал.4 от Наредба 13а за ГЗЕИО учителите по своя преценка да използват, комбинират и адаптират рамковите изисквания за резултатите от обучението, съобразно проучените интереси и потребности на децата.

3. Квалификационна дейност

- 3.1. Осигуряване условия за участие в квалификационни форми на различни равнища по предложение на МО – на вътрешно институционално ниво и с външни лектори.
- 3.2. Обмяна на опит – паралелно, допълващо, циклично – по проблемни области.
- 3.3. Включване на учителите в курсове за придобиване на по-високи ПКС при изявено желание от тяхна страна.
- 3.4. Включване в обучителни програми за работа с мултимедия, чужд език и педагогически иновации при констатирани дефицити и изразено желание от страна на МО или ПС.
- 3.5. Провокиране и включване на административен и помощен персонал в процесите на обучаване, например по превенция на тормоза, агресията и др.

4. Социално-битова и финансова дейност

- 4.1. Обогаляване и поддържане на материално-техническата база:
 - осигуряване на образователни компютърни програми и продукти за работещите от всички области;
 - осъвременяване на интериора на всички помещения;
 - поддържане и обогаляване на дворното пространство чрез изграждане на нови съоръжения, съгласно възникнали нужди;
 - обогаляване на игровата и дидактичната база с нови и иновативни материали, устройства и технически средства.
- 4.2. Контрол за правилно разпределение на финансовите средства – да се обсъждат и планират с представители на персонала – ГУТ, СО и общо събрание.
- 4.3. Осигуряване на медицински и здравен мониторинг на персонала – профилактика на здравето, подобряване условията на труд, предоставяне на придобивки за членовете на персонала с цел задържането му и избягване на текучеството в ДГ-гр. Ветово.
- 4.4. Организиране на различни „антистрес“ дейности – походи, спорт, културни дейности, тренинги, тимбилдинг мероприятия и др.

5. Финансово осигуряване изпълнението на стратегията

- 5.1. Финансиране от държавния и общинския бюджет.
- 5.2. Разработване на проекти с външно финансиране.
- 5.3. Привличане на спонсори.
- 5.4. Реализиране на благотворителни кампании.
- 5.5. Собствен труд на служителите на детската градина.
- 5.6. Организиране на трудовни с участието на учителската и родителската общности.
- 5.7. Безвъзмезден труд за ремонти и дейности чрез фирми и сдружения „Приятелите на децата и екипа“, нестандартни форма на помощ – н.п.р. „Пробация на малолетни от МКБППМН“.

VII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Гъвкавост и вариативност в организацията на материалната среда.
2. Творческо развитие.
3. Решаване на проблемите с колективни усилия.
4. Промяна в мотивите и нагласите на педагогическия колектив – наблюдаване на инициативност, себеотрицателност, колегиалност, правилна самооценка и др. добродетели.
5. Емоционален комфорт и успешна адаптация на децата. „Вграждане“ на детето чрез социализацията му в общността. Формиране на чувство за приобщеност към социалната среда.
6. Използване на нови педагогически технологии.
7. Мобилност на мениджърските и управленските функции на директора.
8. Разширяване на ползотворните контакти на детската градина с другите социални и обществени фактори.
9. Педагогизиране на родителската общност.
10. Целенасочена работа с децата със СОП.

VIII. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Стратегията е основен документ, който регламентира дейността на ДГ „Щастливо детство“ гр. Ветово.

2. Стратегията се приема на Педагогически съвет. Изпълнението на Стратегията се отчита пред Педагогическия съвет.

3. Стратегията се изработва за период от 4 години, но има опция за актуализиране.

ОБСЪДНО И ПРИЕТО ОТ ЧЛЕНОВЕТЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ В ДГ „ЩАСТЛИВО ДЕТСТВО „ ГР. ВЕТОВО с Решение от Протокол №1 /15.09.2017г.